



1h 10m



PLÉNIÈRE ET
PETITS GROUPES

DESCRIPTION

Définir précisément les rôles, les responsabilités et les droits des bénévoles est utile pour les organisations. Il est important d'avoir une compréhension commune des attentes placées sur les bénévoles et sur l'organisation elle-même. Les différents membres de votre équipe peuvent avoir des idées divergentes sur la place accordée au bénévolat au sein de votre structure. Cette activité aidera votre équipe à atteindre une vision commune du bénévolat, et de la manière dont celui-ci peut contribuer à la mission de l'organisation.



PRÉPARATION

Veillez à avoir un mur ou un espace où accrocher les cartes de modération. Assurez-vous qu'au moins 3 bénévoles de votre organisation participent à la session. Gardez à l'esprit qu'il est préférable d'impliquer autant de membres et de bénévoles de l'organisation que possible, afin d'obtenir une diversité de points de vue.



MATÉRIEL

- Cartes de modération
- Post-it
- Marqueurs



OUTILS

Aucun



ORIENTATION



TRAVAIL DE BASE



TRAVAILLER AVEC
DES BÉNÉVOLES

ÉTAPE 1 EN PLÉNIÈRE:

Chaque bénévole s'exprime: «Que signifie pour moi être bénévole dans cette organisation? Quelles sont mes motivations et mes attentes?» **[20 MIN]**

ÉTAPE 2 PAR 2:

Listez les responsabilités (au moins 5) et les droits (au moins 3) d'un bénévole dans votre organisation. Écrivez chaque élément séparément sur un post-it ou sur une carte de modération. Classez les responsabilités et les droits en ordre d'importance. **[30 MIN]**

ÉTAPE 3 EN PLÉNIÈRE:

Partagez les listes des droits et responsabilités produites lors de l'étape précédente. En groupe, créez une liste consolidée de droits et de responsabilités. Arrivez à un consensus sur l'ordre des priorités. **[20 MIN]**



SUIVI

Utilisez cet exercice comme un point de départ pour définir les tâches des bénévoles.