

 15-45λ



ΟΛΟΜΕΛΕΙΑ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Ο κύκλος είναι μια μεθοδολογία διαλόγου που επιτρέπει σε μια ομάδα να συζητήσει και να εμβαθύνει πάνω σε ένα θέμα με ισότητα, σεβασμό και προσοχή. Μέσα από τον διάλογο σε κύκλο το κάθε μέλος της ομάδας συμμετέχει εστιάζοντας στο θέμα και εκφράζοντας την προσωπική του άποψη ελεύθερα ενώ την ίδια στιγμή ακούει τους υπόλοιπους συνομιλητές χωρίς διακοπή, και χωρίς διάθεση διένεξης ή κριτικής.

Η πρακτική του κύκλου ακολουθεί 3 βασικές αρχές:

Η ιεραρχία "αλλάζει χέρια" μεταξύ όλων των συμμετεχόντων στον κύκλο.

Η ποιότητα του διαλόγου είναι ευθύνη όλων των συμμετεχόντων.

Η εμπιστοσύνη μεταξύ των συμμετεχόντων και στο αποτέλεσμα του διαλόγου αφορά όλους και δεν μπορεί να υπάρχει οποιαδήποτε προσωπική ατζέντα.

ΓΙΑ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΦΑΣΕΙΣ



**ΔΙΑΛΟΓΟΣ ΚΑΙ
ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗ**



ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ

Στο χώρο που θα πραγματοποιηθεί η συζήτησή σας τοποθετήστε τις καρέκλες σε σχήμα κύκλου. Αν θέλετε στο κέντρο του κύκλου τοποθετήστε ένα αντικείμενο το οποίο να σχετίζεται νοηματικά ή πρακτικά με το θέμα της συζήτησής σας ή/και την πρόθεσή σας.



ΥΛΙΚΑ

- Talking Piece (*Ένα μικρό αντικείμενο που δίνει τον λόγο στον συμμετέχοντα ο οποίο το κρατάει.).
- Μια μικρή καμπανούλα ή ένα αντικείμενο που μπορεί να κάνει έναν απαλό ήχο, για όταν το χρειαστεί ο "φύλακας" (δείτε παρακάτω).



ΕΡΓΑΛΕΙΑ

Κανένα

Διαβάστε περισσότερα:
www.thecircleway.net

ΒΗΜΑ 1 ΣΕ ΟΛΟΜΕΛΕΙΑ / ΣΕ ΚΥΚΛΟ: Ο υπεύθυνος του εργαστηρίου καλό θα είναι να ενημερώσει τους συμμετέχοντες ότι σε όλα τα βήματα οι αποφάσεις λαμβάνονται στην ολομέλεια. Στην συνέχεια ορίστε, όλοι μαζί, τον σκοπό της συζήτησής σας και την πρόθεσή σας σχετικά (π.χ. ο σκοπός μας είναι ο Α, θέλουμε να πάρουμε σήμερα μια τελική απόφαση σχετικά με το θέμα 1 & 2, οι αποφάσεις μας πρέπει να είναι ομόφωνες).

ΒΗΜΑ 2 Ορίστε ρόλους μεταξύ των συμμετεχόντων:
Ο ρόλος του **συντονιστή (host)** είναι να φροντίσει την ροή της συζήτησης και να εξασφαλίσει ότι αυτή κυλά ομαλά, με τον σκοπό ή την πρόθεση του διαλόγου να παραμένει στο κέντρο του.
Ο ρόλος του **φύλακα (guardian)** είναι να παρατηρεί και να διαφυλάσσει την ενέργεια της ομάδας, είτε προτείνοντας κάποιο διάλειμμα όταν κρίνει απαραίτητο είτε ζητώντας από όλους μια μικρής διάρκειας σιγή όταν υπάρξει μια έντονη στιγμή που πειράζει όλους τους συμμετέχοντες (π.χ. συναισθηματική φόρτιση, ένταση κ.λπ.)

ΒΗΜΑ 3 Ο συντονιστής ζητά από τα μέλη της ομάδας να ξεκινήσουν την συζήτηση τους με ένα check-in: "Πώς νιώθω που βρίσκομαι εδώ σήμερα και τι προσδοκίες έχω από την σημερινή συζήτηση;". Ξεκινήστε κυκλικά με την φορά των δεικτών του ρολογιού, το talking piece αλλάζει χέρια μέσα στον κύκλο και δικαίωμα να μιλήσει έχει μόνο όποιος το κρατά. Αν κάποιος δεν θέλει να μιλήσει στην σειρά του, δίνει το talking piece στον επόμενο, μιλάει κατά το δεύτερο πέρασμα του κύκλου. Το check-in τελειώνει όταν μιλήσουν όλοι οι συμμετέχοντες στον κύκλο.

ΒΗΜΑ 4 Ακολουθώντας τις παρακάτω 3 πρακτικές, ξεκινήστε να εξερευνήσετε τα θέματα που βρίσκονται στο κέντρο του ενδιαφέροντός σας:

- Μιλήστε με ξεκάθαρη πρόθεση, εστιάστε στα σημεία που είναι σχετικά με το θέμα στην εκάστοτε φάση της συζήτησης.
- Ακούστε με προσοχή, σεβαστείτε τις απόψεις των συνομιλητών σας και την οπτική που φέρνουν στην συζήτηση.
- Φροντίστε για την καλή διάθεση όλου του κύκλου, έχετε επίγνωση του λόγου σας και του αντίκτυπου αυτού στην υπόλοιπη ομάδα.

ΒΗΜΑ 5 Αφού φτάσετε στον στόχο που ορίσατε σχετικά με την συζήτησή σας, ο συντονιστής ζητά από τα μέλη της ομάδας να ξεκινήσουν έναν τελευταίο κύκλο συζήτησης με ένα check-out: "Πώς νιώθω σχετικά με την συζήτηση που κάναμε; Τι κρατάω και παίρνω μαζί μου;".



FOLLOW UP

Ανάλογα με το θέμα της συζήτησής σας ή/και τους στόχους που θέσατε αρχικά, είναι καλό να κρατήσετε ένα γραπτό αρχείο/πρακτικά από την συζήτησή σας, αυτό μπορεί να σας βοηθήσει στον σχεδιασμό επόμενων βημάτων. Κατά τη διάρκεια της συζήτησης μπορούν ένα ή δύο άτομα να αναλάβουν να κρατούν σημειώσεις όσων λέγονται (harvesters).