



1 ч 45 мин



В ЦЯЛА ГРУПА

ОПИСАНИЕ

Около всяка организация има заинтересовани страни, които повлияват или са засегнати от дейността на организацията. Заинтересованите страни могат да бъдат вътрешни, например персонал, доброволци или управителен съвет, или външни, например индивидуални дарители, фондации, които ви подкрепят с финанси или други ресурси, и лица или групи, които се интересуват от дейността ви или наблюдават организацията с грижа. Да картирате съществуващите и потенциалните заинтересовани страни ви помага да установите кой има влияние върху организацията и какъв вид стратегии трябва да разработите във връзка с тези лица.



ПОДГОТОВКА

Не е нужна



МАТЕРИАЛИ

- Флипчарт
- Маркери (2 цвята)



ИНСТРУМЕНТИ

- Работен лист:

Картиране на заинтересованите страни (20)



ОРИЕНТИРАНЕ
ОСТАВЯНЕ НА ОСНОВИ



МОДЕЛИ НА СПЕЧЕЛЕН ДОХОД

СТЪПКА 1 **В ЦЯЛА ГРУПА:** Начертайте диаграма, използвайки **Картирание на заинтересованите страни (20)**  [05 мин]

СТЪПКА 2 Идентифицирайте и избройте вашите заинтересовани страни. Ако можете да ги обедините в групи, направете го. Най-ефективният начин да направите това, е да изброите възможно най-много заинтересовани страни на работен лист и след това да ги прехвърлите в лявата колона на таблицата. [15 мин]

СТЪПКА 3 Попълнете колони 2 до 5.

- В колона 2 отбележете вашата оценка за отношението на заинтересованата страна: дали подкрепя дейността ви или възразява срещу нея. Използвайте 5-те категории за оценка, споменати в **Картирание на заинтересованите страни**

- В колона 3 отбележете доколко сте уверени в правотата на оценката си от колона 2.

- В колона 4 запишете своята най-точна възможна оценка за влиянието на заинтересованата страна.

- В колона 5 отбележете доколко сте уверени в оценката си от колона 4.

След като сте картирали по този начин вашите заинтересовани страни, може да идентифицирате (и да подчертаете) тези с най-голямо влияние върху организацията. [30 мин]

СТЪПКА 4 Планирайте своите стратегии за осъществяване на контакт, информиране и ангажиране за всяко лице или група. Оценките, които поставихте в колони 2 до 5, ще ви помогнат да направите това. Ако имате въпросителни в колона 3, значи ви трябва повече информация за отношението на заинтересованата страна. Колкото повече въпросителни сте поставили и колкото по-голямо е влиянието, толкова по-голяма означава, че е нуждата. Може да изберете да се обърнете директно към заинтересованото лице или към някой друг, който знае повече за отношението или влиянието на човека. За някои заинтересовани страни ще разработите стратегия за информиране за дейността ви. Други заинтересовани страни - лица или групи - бихте могли да включите в дейността си по някакъв начин. Ако сте идентифицирали заинтересовани страни, които се противопоставят на вашата организация, добре е да се постараете да неутрализирате влиянието им: тези хора и групи, които изискват най-голямо внимание, са именно тези с най-голямо влияние и противопоставяне. Възложете на вашите заинтересовани страни различни роли, чрез които да си бъдете взаимно полезни. Това може да бъдат например ролите на информатори, консултанти, участници в процеса на вземане на решения, съизследователи, съучастници и др. [45 мин]

СТЪПКА 5 Планирайте следващите си стъпки според разработените стратегии. Ако е необходимо, възложете роли на членовете на екипа така, че един човек (или малка група) да отговаря за участието на всяка заинтересована страна. [10 мин]