



1ч. 25мин.



ПЛЕНУМ

ОПИСАНИЕ

Данная короткая сессия поможет вам определить приоритеты развития вашей организации. Оценка может занять до двух часов, желательно присутствие всей команды.



ПОДГОТОВКА

Нет



МАТЕРИАЛЫ

- Красные и зеленые символы (по 3 на каждого участника)



ИНСТРУМЕНТЫ

- Справочный материал:
Темы (01)

ВВОДНЫЙ МОДУЛЬ

ШАГ 1 **В ПЛЕНУМЕ:**

Разложите восемь карточек с темами, сделайте обзор типичных проблем и трудностей по каждой теме – см. **Темы (01)** .

Убедитесь, что все присутствующие понимают, что имеется в виду под каждой из восьми тем. **[30']**

ШАГ 2 Каждый участник раскладывает максимум по три красных и три зеленых символа на тематические карточки, тем самым обозначая, что, по его мнению, в организации работает хорошо (зеленый), а что следует улучшить (красный). Один участник может поместить несколько символов на одну тематическую карточку. **[10']**

ШАГ 3 Каждый коротко поясняет, почему он поместил свои символы на выбранные карточки с темами и какие вопросы для развития он считает наиболее важными. **[15']**

ШАГ 4 Обсудите представленные оценки и определите один приоритет для дальнейшей работы. Вы также можете определить последовательность тем, к которым будете обращаться на протяжении нескольких последующих встреч (но будьте осторожны – не берите на себя слишком много за один раз!). **[15']**

ШАГ 5 Согласуйте дату однодневного семинара. Назначьте группу из 2–3 человек, ответственную за подготовку, или фасилитатора, который спланирует и проведет семинар. Завершите сессию, предложив каждому участнику по кругу высказать свои ожидания и идеи для запланированного семинара. Определите ключевые цели этого семинара. Какие результаты вы хотели бы получить по его итогу? Что именно нужно улучшить? Ответственные за подготовку и фасилитатор должны учесть эти идеи. **[15']**