

След като определите съдържанието на задачата и потенциални места за набиране на доброволци, е необходимо да подготвите послание, с което да достигнете до тях. Структурата и съдържанието на посланието са еднакво важни за набирането на правилните хора. Дължината, дизайнът и придружаващите визуални материали също трябва да се вземат предвид, когато подготвяте посланието.

Какво да съдържа посланието?

- 1_Грабващо вниманието въведение.
- 2_Ясно описание на нуждата на организацията. От какво точно имате нужда? Кой проблем адресирате?
- 3_Ясно описание на решението на проблема. Как точно доброволецът може да отговори на тази нужда?
- 4_Описание на задачата.
- 5_Ползите за доброволеца от преживяването.
- 6_Контакти на човек от организацията.

Упражнение: Напишете послание за намиране на доброволци. [30мин].

Грабващо вниманието въведение:

Нуждата:

Решението:

Описание на задачата и на нужните умения за извършването ѝ:

Как ще е полезна задачата за доброволеца:

Контакти и информация за организацията:



РАБОТА С ДОБРОВОЛЦИ

Карта с метод 13 ■ ▨