

- 1** **Integrarea noilor angajați:**
Într-un program de integrare a noilor angajați, o persoană nouă sau mai puțin experimentată este distribuită în echipă cu un coleg mai experimentat pentru o anumită perioadă de timp pentru a se familiariza cu organizația și cu munca pe care urmează să o realizeze.
- 2** **Comunități de învățare:**
O comunitate de învățare este un grup care se întâlnește sau care comunică online în mod regulat pentru a discuta despre o problemă comună, una specifică sau despre un aspect al activității din organizație.
- 3** **Procesul de documentare:**
Acest lucru implică descrieri ale proceselor, organigramelor, storyboard-urilor sau listelor de verificare care prezintă modul în care se efectuează o anumită sarcină sau procedură.
- 4** **Împărtășirea poveștilor:**
Cea mai bogată experiență și cunoaștere într-o organizație este transmisă prin intermediul poveștilor. Poveștile pot fi împărtășite în cadrul sesiunilor de informare, în interviurile interne sau pur și simplu în timpul unui prânz informal sau al unei pauze.
- 5** **Evaluări:**
Evaluările sunt modalități mai formale de diseminare a cunoștințelor. Adunând lecțiile învățate din proiecte sau campanii, evaluările creează cunoștințe valoroase despre cele mai bune practici, dar și despre oportunitățile de învățare pe care le numim "greșeli".
- 6** **Experți interni:**
În loc să documentezi toate cunoștințele posibile, este adesea mai eficient să stabilești un expert pe un anumit domeniu în cadrul organizației (o ediție de „Pagini Aurii” privind expertiza din cadrul organizației).
- 7** **Programe de mentorat:**
Un mentor este un coleg cu experiență (intern sau extern) care oferă sfaturi și consiliere cu privire la diverse probleme profesionale (și uneori mai personale) unei persoane mentorate.