



2:00sa.

Ortak Toplantı  
ve Küçük Gruplar

### Betimleme:

Bu alıştırma ekibinizdeki karar verme dinamiklerini anlamanıza hizmet eder. Ayrıca bir haritalama ve sürdürülebilir karar alma modelleri geliştirme sürecine de rehberlik eder.



### Hazırlık

Yok



### Malzeme

- Moderasyon Kartları
- Kâğıt yazı tahtası



### Aletler

- Background Paper:
  - Karar Döngüsü (04)
  - Karar Modelleri (06)
- Çalışma Sayfası:
  - Karar Kümesi (03)



Zirve



Görünüm



İç İletişim ve Kararlar

- ADIM 1 Küçük Gruplarda :**  
**Karar Döngüsü (04)** ■■■ belgesini gözden geçirdikten sonra ekibinizin dinamikleri arasında yukarıda tarif edilen meselelerden birini saptayabiliyor musunuz tartışın. **[30dk.]**
- ADIM 2 Ortak Toplantıda:**  
Küçük grupların vardığı sonuçları paylaşıp bu meselelerle nasıl başa çıkabileceğinizi tartışın (verili bazı öneriler bulunmakta). **[20dk.]**
- ADIM 3 Çalışmanızla ilgili kabaca 20 farklı karar tipini moderasyon kartları üstünde listele-  
yin. Kararlar genellikle kişiler, para ve çalışmanızın içeriğiyle bağlantılıdır. Muhteme-  
len başka tip kararlar da olacaktır. [20dk.]**
- ADIM 4 Kartları anlamlı bir altyapı oluşturacak biçimde kümeleyin; büyük iz bırakma etkisi  
olan başlıca kararlarla (stratejik), daha küçük iz bırakma etkisi olan rutin kararlar  
(operatif) arasında ayırım yapın. Bkz. **Karar Kümesi (03)** ■■■ [20dk.]**
- ADIM 5 Karar Modelleri (06)** ■■■ belgesini gözden geçirin. Hangi kararlar kümesi için  
hangi model(ler)i kullanmak istediğinize karar verin. Bu kararları almaktan sorum-  
lu kişi ya da grupların kendilerinden ne beklendiğini biliyor olduğundan emin olun.  
**[30dk.]**



### Takip:

Kararlar hakkında kararlar bayağı oyuncaklıdır. Büyük özenle alınmalı ve iletilmelidirler. Beklentilerin paylaşılması (bkz. yukarıda), önemli bir adımdır ve ciddiye alınmalıdır.