

YÜZÜKLER PATİKASI

İletişim ve karar alma üzerinde çalışmaya karar verdiniz. Bu Patika oyuncaklı ve meşakkatlidir: hakkından gelinmesi gereken kayalık yollar ve dik yamaçları vardır. Örgütünüzün resmi yapılarıyla gayriresmi gerçekliği arasında yolunuzu bulmanız gerekecektir; et ve kemik gibi, birbirinden ayrılmayan ama hiçbir zaman aynı olmayan iki yarı... Bazı kavşaklarda güç dengesizlikleri karşınıza çıkacak. Buralarda dikkatli yürüyün, hatta ihtiyaç olursa bu geçitlerde dışardan destek arayın. Ama müsterih olun, yürüyüş buna değecek. Sağlıklı iletişim ve karar alma usulleri geliştirmek sürdürülebilir başarının önemli bir temelidir. Ekip olarak iyi çalışırsanız neredeyse her şeyin üstesinden gelebilirsiniz.

Kimler katılmalı?

Bu Patika tüm ekip tarafından birlikte ya da, proje ekibi ya da yönetim kurulu gibi, alt gruplar tarafından seçilebilir.



Bu oturum sonunda edinmiş olacağınız:

- İç ilişkilerinizin gelişimi için bir pusula ve yol haritası.
- Toplantılar ve iletişim için yeni uygun pratikler.
- Takım üyeleri arasında daha pürüzsüz etkileşimler.
- Daha açık ve tutarlı karar verme rutinleri.



Nasıl bir hazırlık yapılmalı?

Hazırlığa gerek yok.



Malzeme

- Poster kalemleri
- Kâğıt yazı tahtası
- Büyük mantar pano
- Moderasyon kartları
- İp
- Figürler (Kişi başına 3 kırmızı 3 yeşil)



Aletler

Yöntem Kartları:

Rekabet Halindeki Değerler Tanısı (07)
Karar Verme Kalıplarını Anlama (08)
İletişimi Yeniden Biçimleme (09)
Yüz Yüze Diyalog (10)
Karar Modelleme (11)
Sıradaki Adımlar İçin Eylem Planlama (02)

Arkaplan Belgesi:

Rekabet Halindeki Değerler Çerçevesi (05)
Toplantı Modelleri Galerisi (08)
Karar Döngüsü (04)
Karar Modelleri (06)
Geribildirim Verme (07)

Çalışma Sayfası:

Eylem Planı (02)

**Yön Bulma 70dk.**

Ev Sahibi/Hazırlık Grubu: Patika'yı ve günün programını tanıtın.

İlk Tur: **Rekabet Halindeki Değerler Tanısı (07)** ■■■ belgesini kullanarak iletişim ve karar almayı tartışın.

Patika Tuvaline Girdi: 2 cümlede gelişimin yönünü ve gelecek eylemler üzerindeki 3 etkisini açıklayın.

**Zemin Hazırlığı 120dk.****Karar Verme Kalıplarını Anlama (08)** ■■■

belgesini kullanarak örgütünüzde kararlar ve iletişim içeren yakın zamanda gerçekleşmiş kritik bir olaya odaklanın. Aşağıdakilerden birine rastlarsanız çözümleyin:

- etkisiz iletişim araçlarıyla ilişkili meseleler;
- açık olmayan yüz yüze görüşmeler ve çatışma yüklü ilişkilerle ilgili meseleler;
- karar vermeye ilgili zorluklar.

Patika Tuvaline Girdi: Sonuçlarınızı ve öğrendiklerinizi iletişim, yüz yüze görüşmeler ve karar vermeye ilişkili meseleler için dikkate alın.

**Zirve 120dk.**

Sorununuzun ne olduğuna bağlı olarak, Zirve için bir, bir de Görünüm için bir yöntem seçin. Sorununuz daha ziyade:

- 1 etkisiz iletişim formatları ile ilgiliyse, **İletişimi Yeniden Biçimleme (09)** ■■■ üzerinde odaklanın.
- 2 açık olmayan yüz yüze gelmeler ve çatışma yüklü ilişkiler ile ilgiliyse, **Yüz Yüze Diyalog (10)** ■■■ üzerinde odaklanın.
- 3 zayıf karar alma pratikleriyle ilgiliyse, **Karar Modelleme (11)** ■■■ üzerinde odaklanın.

Patika Tuvaline Girdi: 1 İletişimi Yeniden Biçimleme belgesindeki anahtar maddelerden adım 5: kullanılacak karar verme tip ve modellerinin listesi. Nasıl bir toplantı uygulaması yönünde çaba gösteriyorsunuz?
2 Yüz Yüze Diyalog belgesinden öğrenilen 3 dersi paylaşın: Bu yöntem gelecekteki uygulamalarınıza nasıl yarar sağladı?
3 Karar Modelleme belgesinden hangi Karar Model(ler)ini ve neden seçtiğinizi yazın.

**Görünüm 120dk.**

Eğer ilgiliyse yukarıdaki ikinci yöntemle çalışın.

**Eylem Planı 30dk.**

Sıradaki adımlar üzerinde anlaşmak için **Sıradaki Adımlar İçin Eylem Planlama (02)** ■■■ belgesini kullanın:

- Yeni görev ve rolleri desteklemekten sorumlu kişileri belirleyin. Sistemi gözden geçirmek, değerlendirmek ve uyarlamak için bir tarih ayarlayın (örn., 6 ay sonrası).
- Son bir vedalaşma turuna geçmeden önce herkesin Patika tartışması üzerinde kişisel olarak düşünmesi için fırsat verin.

Patika Tuvaline Girdi: Sıradaki 3 somut adım ve sıradaki toplantının tarihi.

Kapanış 30dk.

Son Tur / Vedalaşma