



2:00sa.

Ortak Toplantı
ve Küçük Gruplar

Betimleme:

Geçmiş proje planlamalarının zorluklarından öğrenmek gelecek projeleri yürütme yeteneğinizi büyük ölçüde geliştirebilir. Ancak sivil toplumda sık görülen yüksek iş yükü, düşünümü alışkanlık haline getirmeyi zorlaştırabiliyor.

Bu etkinlik size örgütsel öğrenmenin bir yöntemi boyunca eşlik eder ve bu yöntemi örgütünüzün proje planlamasının tamamlayıcı bir parçası haline nasıl getirebileceğinizi düşünebileceğiniz bir alan sağlar.



Hazırlık

Bu yöntemin ilk adımını hazırlamak yararlı olabilir: bir proje seçin ve diğer üyelere sunmak üzere kısa bir sunum hazırlayın. Ek olarak, oturumu başlatmadan bazı temel kavramlar ve terminolojiyle tanışmak için Sonuç Değerlendirmenin Temelleri (27) belgesini gözden geçirin.



Malzeme

- Kâğıt yazı tahtası
- Poster kalemleri



Aletler

- Arkaplan Belgesi:
Sonuç Değerlendirmenin Temelleri (27)



Zirve



Bilgi ve Öğrenme

ADIM 1 **Ortak Toplantıda:** Örgütünüz için iyi bir öğrenme fırsatı gibi görünen yakın zamanda yapılmış ya da süren bir projenizi seçin. Ekip, herkesin projeyi iyice anlayacağı gibi, hem proje hedeflerini hem de güncel durumu paylaşın. **[15dk.]**

*Dikkat: Burada projenin kendisini ayrıntılı biçimde incelemek değil onun nasıl bir öğrenme fırsatı olarak kullanılabileceğine dair bir örnek sunmak söz konusu.

ADIM 2 Projede yer alan ve almayan ekip üyeleri olarak küçük gruplara ayrılın.

ADIM 3 **Küçük gruplar halinde:** Grup birlikte şunları tartışır:

- Projenin sonuçları neler? Hedef gruplarda hangi arzulanan davranış değişimleri gözlemlenmişti?
- Hangi arzulanan davranış değişimleri (henüz) gözlemlenmedi?
- Proje sonuçlar açısından hangi büyük zorluklar ve başarılarla karşılaştı? Bu neden böyle olmuş olabilir?
- Projenin bu görüşlerinden hangi öğrenilmiş dersler çıkarılabilir? **[30dk.]**

ADIM 4 **Ortak Toplantıda:** Gelecekte proje planlarken her grubun öne çıkardığı derslerden hangileri yararlı olabilir tartışın. **[15dk.]**

ADIM 5 **Küçük gruplar halinde:** Proje sürecini tartışın:

- Proje için planlanan süre ve kaynaklar yeterli miydi? Proje planlaması fazla katı ya da fazla gevşek miydi? Doğaçlama yapma konusunu nasıl becerdiniz?
- Proje ekip üyeleri arasındaki iletişim nasıldı? Her şey her zaman açıklıkla iletişildi mi?
- Grup içinde ekip çalışması nasıl yönetildi? Açık liderlik rolleri var mıydı? Çatışma olduysa, olduğunda ekip üyeleri bunu nasıl ele aldı?
- Projenin bu görüşlerinden çıkarılan öğrenilmiş dersler neler? **[30dk.]**

ADIM 6 **Ortak Toplantıda:** Her gruptan çıkan öğrenilmiş dersleri tartışın. Bunlar gelecek projeler nasıl uygulamaya geçirilebilir? **[15dk.]**

ADIM 7 Bu tür bir görev raporu çıkarma oturumunun proje değerlendirme döngünüzün düzenli bir parçası olup olamayacağını, olursa nasıl olabileceğini tartışın. Bağışçı güdümlü değerlendirmelerle bu örgütsel öğrenme pratiğinin nasıl içiçe geçebileceğini de göz önünde bulundurun. İki tür değerlendirmeyi birden çalışmanıza nasıl dâhil edebileceğinize dair bir anlayış oluşturun. **[15dk.]**



Takip:

Görev raporu çıkarmayı yararlı bulduysanız bu tür bir değerlendirmeyi düzenli bir uygulama halinde nasıl kurumsallaştırabileceğiniz hakkında konuşun.