



1 ч 40 мин

В ЦЯЛА ГРУПА  
В МАЛКИ ГРУПИ

## ОПИСАНИЕ

Добрата комуникация не се свежда до обмяната на максимално количество информация. Качеството ѝ зависи най-вече от избора на комуникационен подход, отговарящ на нуждите ви. Това упражнение ви води през процес на преоценяване на начините, по които общувате в екипа си (било то дистанционно или лице в лице). Целта е да съградите разумни и гъвкави практики за вътрешна комуникация.



## ПОДГОТОВКА

- Прегледайте:  
Галерия с типове работни срещи (08)



## МАТЕРИАЛИ

- Модераторски карти
- Пионки (по 3 зелени и 3 червени на човек)



## ИНСТРУМЕНТИ

- Допълнителен материал:  
Галерия с типове работни срещи (08)




ВРЪХНА ТОЧКА



ПЕРСПЕКТИВИ

ВЪТРЕШНА КОМУНИКАЦИЯ  
И РЕШЕНИЯ

- СТЪПКА 1 В ЦЯЛА ГРУПА:** Избройте всички формални и неформални средства и канали за комуникация, които използвате в организацията си, и ги запишете на отделни модераторски карти (екипни срещи, работни сесии, обяди, споделени почивки за цигара или кафе, имейли, табло за съобщения, интернет мрежи и др.). **[20 мин]**
- СТЪПКА 2 ИНДИВИДУАЛНО:** Поставете 3 зелени и 3 червени пионки съответно върху картите, които посочват комуникационните средства, които работят успешно и върху тези, които са дразнещи, неефективни или неефикасни. **[10 мин]**
- СТЪПКА 3 В МАЛКИ ГРУПИ:** Направете равностетка как използвате най-успешните и как - най-неефикасните от тях. Кои са подходящи или неподходящи за:
- a. споделяне на знания и информация;
  - b. дискусии и вземане на решения;
  - c. лично общуване. **[30 мин]**
- СТЪПКА 4 ИНДИВИДУАЛНО:** Разгледайте **Галерия с типове работни срещи (08)**   Отбележете тези типове и идеи, които смятате, че може да подобрят комуникацията в екипа ви. Помислете и кои от тях може да са от полза за подобряване на всяка от трите категории, описани по-горе. **[10 мин]**
- СТЪПКА 5 В ЦЯЛА ГРУПА:** Споделете помежду си какви идеи са ви хрумнали след прочитането на **Галерия с типове работни срещи**. Обсъдете подробно кои от предложенията ще са най-благоотворни за комуникацията на екипа и кои от тях ще осъществите на практика. **[30 мин]**